

**ПЛАН**  
**мероприятий по формированию и внедрению системы оценки качества**  
**работы МБДОУ № 89 «Теремок» г. Симферополь**  
**на 2023-2024 учебный год**

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Создание рабочей группы по разработке внутренней системы оценки качества образования	сентябрь	Заведующий МБДОУ №89 Бочкарева ОС.
2.	Размещение на официальном сайте ДОУ достоверной информации о деятельности ДОУ (документы, мероприятия, планы, результаты работы и пр.)	ежемесячно	Старший воспитатель Рыбовалова О.Н. ответственный за ведение сайта организации
3.	Ознакомление участников образовательного процесса с документами: приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 30.03.2013г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.05.2017г. №1140 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования в Республике Крым», приказа управления образования администрации города Симферополя от 07.06.2017г. №449 «О разработке Положения о муниципальной системе оценки качества образования в образовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь»	сентябрь	Заведующий МБДОУ №89 Бочкарева ОС.
4.	Разработка утверждения Положения о независимой системе оценки работы	декабрь	Рабочая группа
5	Разработка, утверждение планов	Ежемесячно, по	Рабочая группа

	мероприятий по улучшению качества работы ДОУ	мере обработки информации	
6	Формирование предложений по порядку проведения самообследования ДОУ: - определение критериев и показателей оценки; - методов сбора и обработки информации о деятельности ОУ; - проведение мониторинга	ноябрь	Рабочая группа
7	Обеспечение информационной открытости ОУ (СМИ, сайт организации, информационные уголки для родителей в группах, отчеты перед родителями на собраниях и пр.)	В течение года	Заведующий, Педагоги, рабочая группа
8	Проведение работы по размещению на официальном сайте ОУ информации в соответствии с перечнем дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности ДОУ, которая должна быть предоставлена гражданам- потребителям образовательных услуг	1 раз в квартал	Старший воспитатель Рыбовалова О.Н.
9	Координация деятельности по созданию условий для обеспечения информационной открытости	в течение года	Рабочая группа, педагогический совет
10	Мониторинг реализации мероприятий плана	в течение года	Рабочая группа